

ข้อกำหนดการจัดจ้างผู้ดำเนินงานจัดหาบัตรโดยสารและที่พัก  
สำหรับคณะกรรมการสมาคมธุรกิจการท่องเที่ยวจังหวัดภูเก็ต

เพื่อร่วมงาน ITB Berlin (International Tourism Borse) ณ Messe Berlin Exhibition Ground  
กรุงเบอร์ลิน สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี  
สมาคมธุรกิจการท่องเที่ยวจังหวัดภูเก็ต

## 1. บทนำ

สมาคมธุรกิจการท่องเที่ยวจังหวัดภูเก็ต มีแผนงานในการจัดกิจกรรมการตลาดเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และสร้างเวทีให้ผู้ประกอบการด้านธุรกิจท่องเที่ยวในจังหวัดภูเก็ตได้มีโอกาสเจรจาธุรกิจและสร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้าในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวในหลายประเทศ

งาน ITB หรือ International Tourism Borse จัดขึ้นเป็นประจำในเดือนมีนาคมของทุกปี ณ กรุงเบอร์ลิน สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี โดยบริษัท Messe Berlin ผู้ที่ได้รับสัมปทานการจัดงานจากรัฐบาล เป็นงานซื้อขายและการแสดงสินค้าทางการท่องเที่ยวที่ใหญ่ที่สุดในโลก จัดขึ้นครั้งแรกเมื่อปี พ.ศ. 2509 ลักษณะการจัดงานมุ่งเน้นกิจกรรมด้านการส่งเสริมการขายการท่องเที่ยว การเจรจาธุรกิจ การประชุมเชิงวิชาการในหัวข้อเกี่ยวข้องกับทิศทางการตลาด การเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 การจัดงานแสดงสินค้า/นิทรรศการ เป็นการแสดงผลงาน สินค้า ผลิตภัณฑ์ หรือบริการ เพื่อขายให้กับลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งเปิดให้ผู้เข้าชมทั่วไปได้เข้าร่วมงาน

2.2 สร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ระหว่างผู้ประกอบการด้านธุรกิจท่องเที่ยวของภูเก็ตกับคู่ค้าด้านการท่องเที่ยวในตลาดยุโรป

2.3 เพื่อดึงดูดให้นักท่องเที่ยวยุโรปเลือกเดินทางมาท่องเที่ยวในจังหวัดภูเก็ต โดยการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ประกอบการนำเที่ยวที่เข้ามาร่วมในงาน เพื่อประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ของจังหวัดภูเก็ต

## 3. ขอบเขตของงาน

ให้เสนอ รายละเอียดในแต่ละหัวข้อ โดยมีขอบเขตของงานตามหัวข้อดังนี้

### 3.1 ข้อกำหนดทั่วไป

3.1.1 ผู้เสนอราคาจะยื่นราคาสุทธิที่รวมภาษีใดๆ ที่เกี่ยวข้องแล้วเท่านั้น

3.1.2 ผู้เสนอราคาต้องทำแผนปฏิบัติงานโดยละเอียดในขั้นตอนการดำเนินงานในส่วนต่างๆ เสนอประกอบการพิจารณา

3.1.3 ผู้เสนอราคาจะดำเนินการยืนยันกับสายการบิน หรือบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องได้ต่อเมื่อได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากสมาคมธุรกิจการท่องเที่ยวจังหวัดภูเก็ตแล้วเท่านั้น

### 3.2 กำหนดการเดินทาง

กำหนดการเดินทางแบ่งเป็น 2 คณะ

#### คณะที่ 1 จำนวน 3 ท่าน

เดินทางออกจากจังหวัดภูเก็ตไปยังกรุงเบอร์ลิน ในวันอังคารที่ 7 มีนาคม 2560

เดินทางกลับจากกรุงเบอร์ลิน สู่อำเภอภูเก็ต ในวันจันทร์ที่ 13 มีนาคม 2560

#### คณะที่ 2 จำนวน 7 ท่าน

เดินทางออกจากจังหวัดภูเก็ตไปยังกรุงเบอร์ลิน ในวันพุธที่ 8 มีนาคม 2560

เดินทางกลับจากกรุงเบอร์ลิน สู่อำเภอภูเก็ต ในวันจันทร์ที่ 13 มีนาคม 2560

### 3.3 การเสนอราคาค่าโดยสารเครื่องบิน

3.3.1 เสนอราคาสำหรับจำนวนผู้โดยสารชั้นประหยัดจำนวน 10 ท่าน ตามตารางเวลาที่กำหนดใน 3.2

3.3.2 เส้นทางบินให้เริ่มจากจังหวัดภูเก็ต และกลับถึงจังหวัดภูเก็ต

3.3.4 ราคาที่เสนอรวมการเดินทางถึงกรุงเบอร์ลิน สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี

3.3.5 ผู้เสนอราคาจะเสนอราคาจากสายการบินอย่างน้อยจำนวน 2 สายการบิน ให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเลือก รวมถึงสายการบินภายในประเทศ (สามารถเลือกเสนอสายการบินต้นทุนต่ำได้ แต่จะรวมค่าสัมภาระอย่างน้อย 30 กิโลกรัมต่อผู้โดยสาร)

3.3.6 ราคาที่เสนอต้องเป็นราคาสุทธิ รวมค่าภาษีและค่าใช้จ่ายอื่นๆเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

### 3.4 การเสนอราคาค่าที่พัก

3.4.1 เสนอราคาค่าที่พักในโรงแรมระดับ 4 ดาว (ตามมาตรฐานสากลทั่วไป) แบ่งเป็นห้องพักสำหรับ 2 ท่าน จำนวน 4 ห้อง และห้องพักเดี่ยว 2 ห้อง โดยเป็นห้องพักรวมอาหารเช้า ตามจำนวนคืน และเมืองที่ได้ประกาศไว้

3.4.2 ให้ผู้เสนอราคายื่นเสนอโรงแรมให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเลือกจำนวน 2 โรงแรม ในแต่ละเมือง

3.4.3 ราคาที่เสนอต้องเป็นราคาสุทธิ รวมค่าภาษีและค่าใช้จ่ายอื่นๆเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

## หมายเหตุ

1. ขอบเขตของงานดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงได้โดยขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้พิจารณา
2. ผู้เสนอราคาจะต้องแยกราคาในแต่ละหัวข้ออย่างชัดเจน

## 4. คุณสมบัติของผู้เสนองาน

- 4.1 เป็นนิติบุคคล ซึ่งไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4.2 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้าเสนอราคาให้แก่สมาคมธุรกิจการท่องเที่ยวจังหวัดภูเก็ต หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนั้น
- 4.3 มีความสามารถและประสบการณ์การดำเนินงานในประเทศและ/หรือต่างประเทศ และมีผลงานเป็นที่รู้จักแก่บุคคลทั่วไป (โปรดแสดงเอกสารอ้างอิง เช่นเอกสารสัญญา)
- 4.4 เป็นสมาชิกของสมาคมธุรกิจการท่องเที่ยวจังหวัดภูเก็ตเท่านั้น

## 5. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องแนบเอกสารดังต่อไปนี้ มาประกอบการพิจารณาด้วยคือ

- 5.1 นิติบุคคล ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองการจัดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- 5.2 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในหนังสือเสนอราคาแทน (แนบสำเนาบัตรประจำตัวผู้มอบอำนาจ, ผู้รับมอบอำนาจ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง)

## 6. หลักเกณฑ์การพิจารณา

### 6.1 ข้อเสนอด้านขอบเขตงาน

6.1.1 การพิจารณาข้อเสนอตามขอบเขตของงาน ผู้ที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ จะต้องได้รับคะแนน 80% ขึ้นไป จากคะแนนรวม 100 % โดยผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจะไม่ได้รับการพิจารณาให้นำเสนอราคา โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- ประวัติองค์กร และประสบการณ์การทำงานที่น่าเชื่อถือ      น้ำหนัก 20%

- ประวัติองค์กร
- ประสบการณ์ที่น่าเชื่อถือในการจัดงาน
- เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากร และความพร้อมทีมงาน

- รายละเอียดของงาน / สถานที่ที่เสนอ น้ำหนัก 80%

- รายละเอียดสายการบิน / โรงแรม / กำหนดการ
- มีความถูกต้องตรงตามข้อกำหนด (TOR)

## 6.2 ข้อเสนอด้านราคา

6.2.1 เอกสารด้านราคาต้องมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และกิจกรรมตามขอบเขตของงานแต่ละรายการอย่างชัดเจน พร้อมแสดงจำนวนร้อยละของค่าบริการ (Agency Fee) และภาษีมูลค่าเพิ่ม แยกเป็นข้อเสนอราคาและรายละเอียดการเรียกเก็บเงิน

6.2.2 บริษัทจะต้องยื่นเอกสารสำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนของบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ. 20) โดยลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท พร้อมประทับตามบริษัทในเอกสารทุกฉบับ มาในวันยื่นรายละเอียด

6.2.3 ทางสมาคมฯ จะเจรจาต่อรองราคากับบริษัทที่ได้รับการคัดเลือก และปรับรายละเอียดด้านเทคนิคตามความเหมาะสม

## 7. หลักเกณฑ์การตัดสิน

7.1 กรณีผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือไม่ลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา หรือผู้ลงนามในหนังสือราคาไม่มีอำนาจตามกฎหมาย คณะกรรมการจัดหาพัสดุจะไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคารายนั้น

7.2 ราคาที่เสนอ มีความเหมาะสมหรือไม่เพียงใด ทั้งนี้ราคาที่เหมาะสมไม่จำเป็นต้องเป็นราคาที่ต่ำสุด

7.3 กรณีที่มีผู้เสนอรายเดียว สำนักงานฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่เลือกว่าจ้างบริษัทใดเลยก็ได้

7.4 การตัดสินใจของคณะกรรมการคัดเลือก ถือเป็นข้อยุติไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายได้

7.5 การแก้ไขงานให้เป็นที่พอใจของ สำนักงานฯ บริษัทไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายได้

## 8. การยื่นข้อเสนอ

บริษัทต้องยื่นข้อเสนอราคา 2 ช่อง และเตรียมเอกสารจำนวน 4 ชุดโดยลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทบริษัทพร้อมประทับตราบริษัท ในเอกสารทุกฉบับ และหนังสือรับรองของสำนักทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

## 9. การส่งมอบงานและการตรวจการจ้าง

9.1 ระยะเวลาการดำเนินงานทั้งกิจกรรม (เป็นหน่วย วัน) รวมทั้ง ระบุแผนงานตั้งแต่เริ่มจนถึงสิ้นสุดหลังส่งมอบงาน

## 10. เงื่อนไขการจ่ายเงินและส่งมอบงาน

10.1 เงินจำนวน 100% จากยอดรายการที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติ ก่อนการเดินทางจริง 15 วัน

## 11. กำหนดการดำเนินงาน

11.1 ผู้เสนอราคาพร้อมยื่นซองเสนอราคาให้สมาคมฯ พิจารณา ในวันที่ 25 ตุลาคม 2559 เวลา 10.00 – 11.00 น

11.2 สมาคมธุรกิจการท่องเที่ยวจังหวัดภูเก็ต จะประกาศบริษัทที่ได้รับคัดเลือกในวันที่ 26 ตุลาคม 2559 ทางเว็บไซต์ [www.phukettourist.com](http://www.phukettourist.com)

## 12. การติดต่อประสานงาน

ผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ (1) หากสนใจที่จะเสนอราคา สามารถขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สมาคมธุรกิจการท่องเที่ยวจังหวัดภูเก็ต ในวันและเวลาราชการ ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป